

**МИКРОКРЕДИТТЕРДІ
ҰСЫНУ
ЕРЕЖЕЛЕРІ**

Ъ

Қостанай, 2024 г.

МАЗМҰНЫ

1. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР.....	3
2. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР.....	4
3. МИКРОКРЕДИТ БЕРУГЕ ӨТІНІШ БЕРУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ОНЫ ҚАРАУ ТӘРТІБІ 5	
4. МИКРОКРЕДИТ БЕРУ ТУРАЛЫ ШАРТ ЖАСАСУ ТӘРТІБІ.....	6
5. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕРДІҢ ШЕКТІ СОМАЛАРЫ МЕН МЕРЗІМДЕРІ .	9
6. ҰСЫНЫЛАТЫН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ МӨЛШЕРЛЕМЕЛЕРІНІҢ ШЕКТІ ШАМАЛАРЫ.....	9
7. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ	9
8. ЛОМБАРД ҚАБЫЛДАЙТЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР 10	
9. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫНЫҢ ЖЫЛДЫҚ ТИІМДІ МӨЛШЕРЛЕМЕСІН ЕСЕПТЕУ ҚАҒИДАЛАРЫ.....	11
10. МИКРОКРЕДИТТІ ӨТЕУ ӘДІСТЕРІ.....	12
11. АВТОЛОМБАРД.....	13
12. ЛОМБАРД ПЕН ҚАРЫЗ АЛУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ, ОЛАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ.....	14
13. БАСҚА ШАРТТАР.....	16
№1 қосымша.....	16

Осы қысқа мерзімді микрокредиттер беру қағидалары (бұдан әрі-қағидалар) Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, "микроқаржы қызметі туралы" ҚР Заңына, Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік құқықтық актілеріне, "Элит – ломбард KZ" ЖШС Жарғысына және ішкі нормативтік актілеріне (бұдан әрі-Ломбард) сәйкес әзірленді және жылжымалы кредит кепілімен қысқа мерзімді микрокредиттер беру рәсімін бекітеді. Ломбардтағы мүлік. Осы Ереже ашық ақпарат болып табылады және Ломбард клиенттеріне олардың бірінші талабы бойынша танысу үшін ұсынылады. Ережелер ломбард клиенттері көруге болатын жерде, сайтта орналастырылады <http://kstlombard.kz/>. Қарыз алушы ломбардтық операцияларды жүргізу тәртібін регламенттейтін осы микрокредиттер беру қағидаларымен танысуға міндетті.

1. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

1.1. **Микрокредит беру қағидалары**-қарыз алушыларға көрсетілетін қызметтерді ұсыну және ломбардтық операцияларды жүргізу тәртібі жөніндегі ұсыныс.

1.2. **Сайт** – <http://kstlombard.kz/>.

1.3. **Ломбард**-лицензияның № микроқаржы ұйымы ретінде тіркелген заңды тұлға: 10.21.0004.Л 11.02.2021 ж.

1.4. **Кепіл заты** – жеке пайдалануға арналған, микрокредитті және есептелген сыйақыны өтеу жөніндегі міндеттеменің орындалуын қамтамасыз ететін жылжымалы мүлік (ол болған кезде);

1.5. **Қарыз алушы** - бір мезгілде кепіл беруші болып табылатын, ломбардпен микрокредит беру туралы шарт жасасқан және өзіне микрокредитті белгіленген мерзімде қайтару және микрокредитті пайдалану уақыты үшін есептелген сыйақыны төлеу міндеттемесін қабылдайтын жеке тұлға. Ломбардта микрокредит беру туралы шарт ломбардтың кепіл билетін беруімен ресімделеді.

1.6. **Кепіл билеті** - ломбард микрокредитті ресімдеу кезінде беретін, кепілдің мәні мен микрокредитті беру шарттары туралы мәліметтерді қамтитын, оны қайтаруды қамтамасыз ететін құжат.

1.7. **Бағалау құны** - ломбардтың мүдделерін ескере отырып, кепіл затының белгіленген құны. Бағалау құны-бұл микрокредит қайтарылмаған жағдайда кепіл нысанасы нарықтық бәсекелестік жағдайында іске асырылуы мүмкін ықтимал баға арасындағы және кепіл нысанасының жоғалуы немесе бүлінуі салдарынан қарыз алушыға келтірілген залалды өтеу сомасы арасындағы теңгерім. Егер алтыннан жасалған бұйымдар кепіл заты ретінде әрекет етсе-таза салмақ пен қымбат металдың сынамасы ескеріледі. Автокөлікті, күзен терісінен жасалған бұйымдарды, тұрмыстық және кеңсе техникасын, ұялы телефондарды және т. б. кепілге алу кезінде модель, Шығарылған жылы, сыртқы түрі, жинақталуы, жай-күйі және т. б. ескеріледі.

1.8. **Микрокредит** - ломбардтың қарыз алушыға Қазақстан Республикасының ұлттық валютасында жылжымалы мүлік кепілімен бір рет беретін ақшасы.

1.9. **Сыйақы** - қарыз алушы микрокредитті пайдаланудың негізгі мерзімі ішінде және кепілдік мерзімі ішінде төлейтін микрокредитке пайыздық мәнде көрсетілген сома.

1.10. **Негізгі мерзім** - қарыз алушы микрокредитті пайдалану үшін айқындайтын уақыт кезеңі. 5-тен 45 күнтізбелік күнге дейінгі кезең (кейіннен 1 жылға дейін ұзарту/ұзарту мүмкіндігімен (365 күннен аспайтын), кепіл билетіне микрокредитті ұзартуды ресімдеу жолымен). Микрокредит пен сыйақыны ай сайын өтей отырып, кепіл билетіне микрокредитті өтеу кестесін ресімдеу арқылы 1 айдан 12 айға дейінгі кезең (ол болған кезде).

1.11. **Кепілдік мерзімі** - негізгі мерзім өткеннен кейін қарыз алушының ломбард алдындағы өз міндеттемелерін орындауына қосымша кепілдік мерзімі беріледі.

1.12. **Қарыз** - қарыз алушының ломбард алдындағы міндеттемелерінің сомасы: 1) берілген микрокредит сомасы; 2) микрокредитті пайдаланғаны үшін сыйақы.

1.13. **Ұзарту** - микрокредитті пайдалану мерзімін ұзарту. Ол үшін қарыз алушы кепіл билетін ұзарту кезінде есептелген барлық сыйақыларды төлеуге міндетті.

1.14. **Микрокредитті қайтару** - микрокредиттің негізгі борышының сомасын, пайыздар бойынша есептелген сыйақыны (ондайлар болған кезде), тұрақсыздық айыбын (айышпұл, өсімпұл) және ломбардтың өзге де шығасыларын төлеу жөніндегі міндеттемелерді тоқтату.

1.15. **Тұрақсыздық айыбы (айышпұл, өсімпұл)** - қарыз алушы кепіл билетіне сәйкес міндеттемені орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, атап айтқанда орындау мерзімі өткен жағдайда ломбардқа төлеуге міндетті ақшалай сома.

2. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1 Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес ломбард мынадай қызмет түрлерін жүзеге асырады:

- жеке тұлғаларға жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүліктің кепілімен қысқа мерзімді микрокредиттер беру;
- олардың сақталуын қамтамасыз ететін және оларға бөгде адамдардың кіруіне жол бермейтін заттарды сақтау.

1.2 Осы Ереже регламенттейтін құжат болып табылады:

- 1) клиенттердің микрокредит беруге өтініш беру тәртібі және оны қарау тәртібі;
- 2) кепіл билетін (бұдан әрі-Кепіл билетін) ресімдеу жолымен жылжымалы мүлік кепілімен микрокредит беру туралы шарт жасасу тәртібі;
- 3) берілетін микрокредиттердің шекті сомалары мен мерзімдері;
- 4) Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы мөлшерлемелерінің шекті шамалары;
- 5) Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақы төлеу тәртібі;
- 6) ломбард қабылдайтын кепіл мүлкіне қойылатын талаптар;
- 7) Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесін есептеу қағидалары;
- 8) микрокредитті өтеу әдістері;
- 9) ломбард пен оның клиенттерінің құқықтары мен міндеттері, олардың жауапкершілігі;
- 10) кепіл билеті жоғалған кезде клиенттерге телнұсқаларды беру тәртібі;
- 11) өзге де шарттар.

1.3 Ломбард жеке тұлғаларға республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің сегіз мың еселенген мөлшерінен аспайтын мөлшерде бір жылға дейінгі мерзімге жеке пайдалануға арналған жылжымалы мүліктің (бұдан әрі – кепіл мүлкі) кепілімен қысқа мерзімді микрокредиттер беру жөніндегі қызметті жүзеге асырады.

1.4 Ломбард құрамында бағалы металдар мен асыл тастар бар зергерлік бұйымдарды есепке алуды, сақтауды және сатуды қосымша жүзеге асыруға құқылы.

1.5 ломбардтың клиенттері Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 17 – бабы 2-тармағында көзделген негіздер бойынша 18 жасқа толған немесе әрекет қабілеттілігін толық көлемде алған адамдар (бұдан әрі - "қарыз алушы") болып табылады.

1.6 микрокредит алу үшін клиентке құжаттардың біреуінің түпнұсқасын көрсету қажет:

- ҚР азаматының жеке куәлігі;
- ҚР азаматының паспорты;
- шетелдіктің ҚР тұруға ықтиярхаты (шетелдіктің ҚР-да тұрақты тұруға құқығын растайтын құжат);

- азаматтығы жоқ адамның куәлігі;
- ҚР ЖСН болған жағдайда шетелдік паспорт.

1.7 Микрокредит алған кезде клиент ломбардқа кепіл билетінде көрсетілген WhatsApp/SMS-хабарламаларды алу үшін жарамды ұялы телефон нөмірін хабарлауға міндетті. Ұялы телефон нөмірі өзгерген кезде қарыз алушы дереу, бірақ нөмір өзгерген күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей ломбардқа жаңа нөмірді жазбаша хабарлауға міндетті.

1.8 Микрокредит беру туралы шарттың қолданылу мерзімін ұзартуды жүзеге асыруды, микрокредитті ішінара және толық өтеуді жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасы болған кезде тікелей қарыз алушының өзі жүргізеді.

1.9 Мынадай жағдайларда үшінші тұлғалардың микрокредитті ішінара және толық өтеуі бойынша операциялар жүргізуге жол беріледі:

- 1) үшінші тұлғада нотариаттық сенімхат болған кезде;
- 2) Қарыз алушы қайтыс болған кезде:
 - қайтыс болу туралы куәлік;
 - туыстық дәрежесін растайтын құжат;
 - мұрагерліктің бірінші желісі бойынша басқа туыстарынан талап қоюдан бас тарту туралы нотариалды куәландырылған өтініш;
 - кепіл нысанасына мұрагерлік құқығына кіру туралы куәліктің көшірмесі.

1.10 Микрокредиттерді ломбард қарыз алушыға жылжымалы мүлік кепілімен ақылылық, мерзімділік және қайтарымдылық шарттарында береді;

Ақылы сыйақы (күніне пайыз) түрінде көрсетіледі, оның мөлшері кепіл билетімен айқындалады.

Мерзімділік микрокредит беру мерзімдерінде (күндермен) айқындалады.

Қайтарымдылық сыйақыны ескере отырып, микрокредит сомасы шарт бойынша микрокредитті өтеу кестесімен айқындалатын кепіл билетінде айқындалған мерзімде ломбардқа қайтарылуы тиіс дегенді білдіреді.

Қарыз алушы ломбардқа кепіл затын тапсыра отырып, оны кепіл билетінде белгіленген мерзімдер ішінде сатып алуға құқылы. Бұл ретте Қарыз алушы ресімделген кепіл билетінің пайыздық мөлшерлемелеріне сәйкес микрокредит сомасын және есептелген сыйақыны, сондай-ақ кепілдік және кепілдіктен кейінгі кезеңде (ол болған кезде) есептелген сыйақыны, есептелген тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеуге міндетті.

3. МИКРОКРЕДИТ БЕРУГЕ ӨТІНІШ БЕРУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ОНЫ ҚАРАУ ТӘРТІБІ

3.1. Микрокредит беру туралы шарт жасасар алдында өтініш беруші-жеке тұлға (бұдан әрі-өтініш беруші) микрокредитті пайдалану мақсаты туралы және қамтамасыз етуге берілетін мүлік туралы мәліметтермен өтініш береді.

3.2. Өтініш беруші келесі құжаттарды ұсынады:

- 1) жеке басын куәландыратын құжат;
- 2) мүлікке меншік құқығын растайтын құжаттардың көшірмелері (ол болған кезде);

3.3. Ломбард Жеке тұлғаларға жылжымалы мүлік кепілімен шағын несиелер береді. Кепіл заттары болуы мүмкін:

- алтыннан және олардың бөліктерінен жасалған зергерлік бұйымдар (сынықтар) оларда сынамалық таңбаның болуына қарамастан 375-тен 999-ға дейін сынамамен;
- өзге де мүлік (күзен тондарының, теледидарлардың, ноутбуктардың, фотоаппараттардың, ұялы телефондардың және т. б. жаңа үлгілері);
- жеңіл автомобильдер және арнайы техника (автоломбард);

— Ломбардтағы кепіл туралы шарт ломбардтың кепіл билетін және кепіл шартын (автоломбард) беруімен ресімделеді, оған екі тарап қол қояды және қол қойылған сәттен бастап күшіне енген болып есептеледі.

Микрокредитті ломбард бір мезгілде кепіл беруші болып табылатын қарыз алушы жеке тұлғаға қайтарымды және өтеулі негізде бір жылдан аспайтын мерзімге береді.

3.4. Ломбард қызметкері кепіл ретінде берілетін мүліктің нарықтық құнын тексереді және бағалайды.

3.5. Кепіл нысанасын бағалау ұлттық валюта – теңгемен көрсетіледі.

3.6. Ломбард келесі жағдайларда өтініш берушіге микрокредит беруден бас тартады:

- 1) өтініш берушінің жеке басын куәландыратын құжаттың қолданылу мерзімі күнтізбелік 30 (отыз) күннен аз уақытта аяқталады;
- 2) мүлікке меншік құқығын растайтын құжаттарда (бар болса) өтініш берушінің жеке деректері жеке басын куәландыратын құжат бойынша жеке деректерге сәйкес келмейді (Т. А. Ә., ЖСН, туған күні және т. б.)
- 3) егер кепіл ретінде берілетін мүлік техникалық ақаулы, жұмыс істемейтін немесе бүлінген күйде болса.

3.7. Микрокредит беруді мақұлдау процесі өтініш берілген күні жүргізіледі. Ломбард қызметкері микрокредитті қабылдаудан немесе беруден бас тартуға құқылы.

3.8. Ломбард қызметкері өтініш берушіні микрокредит беру қағидаларымен таныстыруға, өтініш берушіге оның микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері туралы хабардар етуге тиіс. Қарыз алушы өз міндеттемелерін орындамаған жағдайда, кепілге салынған мүліктен өндіріп алу негіздемесі мен тәртібі.

3.9. **** Ломбард қызметкері 45 АЕК-тен асатын сомаға микрокредит беру туралы шарт жасасқанға дейін қарыз алушыға микрокредитті өтеу әдісімен танысу және таңдау үшін әртүрлі әдістермен есептелген өтеу кестелерінің жобаларын ұсынады.

3.10. Микрокредит алған кезде, егер кепіл шартында өзгеше көзделмесе, өтінішкер/қарыз алушы кепіл нысанасын ломбардтың иелігіне береді. Кепіл нысанасын қайтару қарыз алушы микрокредит пен сыйақы, тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) сомасын және ломбардқа тиесілі өзге де шығындарды толық өтегеннен кейін кепіл билетінде көрсетілген қарыз алушыға не оның өкіліне нотариат куәландырған сенімхат негізінде жүргізіледі.

3.11. Микрокредит алған кезде қарыз алушы ломбардқа ломбардтың хабарламаларын алу үшін кепіл билетінде көрсетілген жарамды жеке деректерін (қала және тұрғылықты мекенжайы, қолданыстағы ұялы және қалалық телефон нөмірлері) хабарлауға міндетті. Ұялы телефон нөмірі өзгерген кезде қарыз алушы жаңа ұялы немесе қалалық нөмірді ломбардқа хабарлауы керек.

3.12. Кепіл билеті жоғалған кезде Қарыз алушының жазбаша өтініші бойынша оның телнұсқасы беріледі.

3.13. Ломбард микрокредитті мерзімінен бұрын өтегені үшін айыппұлдар мен комиссиялық алымдар алынбайды. Кепілдік кезеңіндегі пайыздық мөлшерлеме негізгі мерзімнің пайыздық мөлшерлемесіне тең.

4. МИКРОКРЕДИТ БЕРУ ТУРАЛЫ ШАРТ ЖАСАСУ ТӘРТІБІ

4.1. Жылжымалы мүлік кепілімен микрокредит беру туралы шарт мәміленің жазбаша нысаны мен мазмұнына Қазақстан Республикасы азаматтық заңнамасының талаптарын ескере отырып жасалады (ҚР АҚ 328-бабы, 389-бабы).

- 4.2. Микрокредит беру туралы шарт бір мезгілде ломбардтағы заттар кепілінің шарты болып табылады және Ломбард кепілдік билетін (бұдан әрі – кепіл билеті) берумен ресімделеді, жазбаша нысанда екі данада, Тараптардың әрқайсысы үшін бір-бірден мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалады.
- 4.3. Кепіл билеті келесі міндетті шарттарды қамтиды:
- 1) кепіл билетінің жасалған күні;
 - 2) ұйымның атауы және қарыз алушының тегі, аты және әкесінің аты (бар болса);
 - 3) микрокредит сомасы, микрокредит бойынша артық төлем сомасы;
 - 4) микрокредитті өтеу мерзімдері;
 - 5) **** сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері жылдық пайызбен немесе сыйақының мәні, сондай-ақ жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері (микрокредиттің нақты құны);
 - 6) микрокредитті өтеу тәсілі: ломбардтың банктік шотының деректемелерін көрсете отырып, біржолғы (не бөліктермен), қолма – қол ақшамен – касса арқылы не электрондық терминалдар арқылы, қолма-қол ақшасыз тәсілмен;
 - 7) микрокредитті өтеу әдісі;
 - 8) негізгі борышты уақтылы өтемегені және сыйақы төлегені үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) есептеу тәртібі мен мөлшері;
 - 9) микрокредит бойынша берешекті өтеу кезектілігі;
 - 10) қарыз алушының кепіл билеті бойынша міндеттемелерін орындауын қамтамасыз ету;
 - 11) қарыз алушы кепіл билеті бойынша міндеттемелерді орындамаған не тиісінше орындамаған кезде ломбард қабылдайтын шаралар;
 - 12) кепіл билетінің қолданылу мерзімі;
- 4.4. Микрокредит беру туралы шарттың жалпы талаптары:
- 1) шарт жасалған күн;
 - 2) ұйымның атауы және Қарыз алушының тегі, аты және әкесінің аты (бар болса);
 - 3) микрокредит сомасын, микрокредит бойынша артық төлем сомасын, микрокредитті пайдалану мақсаты туралы мәліметтерді ;
 - 4) микрокредитті өтеу мерзімдері;
 - 5) **** сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері жылдық пайызбен немесе мәні, сондай-ақ жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері (микрокредиттің нақты құны);
 - 6) микрокредитті өтеу тәсілі: ломбардтың банктік шотының деректемелерін көрсете отырып, біржолғы (не бөліктермен), қолма – қол ақшамен – касса арқылы не электрондық терминалдар арқылы, қолма-қол ақшасыз тәсілмен;
 - 7) микрокредитті өтеу әдісі;
 - 8) негізгі борышты уақтылы өтемегені және сыйақы төлегені үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) есептеу тәртібі мен мөлшері;
 - 9) микрокредит бойынша берешекті өтеу кезектілігі;
 - 10) қарыз алушының кепіл билеті бойынша міндеттемелерін орындауын қамтамасыз ету;
 - 11) қарыз алушы кепіл билеті бойынша міндеттемелерді орындамаған не тиісінше орындамаған кезде ломбард қабылдайтын шаралар;
 - 12) кепіл билетінің қолданылу мерзімі;
 - 13) міндеттемелерді бұзғаны үшін тараптардың жауапкершілігі;
 - 14) ұйымның пошталық және электрондық мекенжайы туралы мәліметтер, сондай-ақ оның ресми интернет-ресурсы туралы мәліметтер;
 - 15) ұйым шарт бойынша құқықты (талапты) үшінші тұлғаға берген кезде шарт бойынша қарыз беруші мен қарыз алушы арасындағы қатынастарға Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген талаптар мен шектеулер

қолданылатынын көздейтін шарт. Қарыз алушының құқық (талап) берілген үшінші тұлғамен құқықтық қатынасы.

- 16) қарыз алушының құқықтары;
 - 17) ломбард құқықтары;
 - 18) ломбардтың міндеттері;
 - 19) ломбардқа шектеулер;
 - 20) шарт талаптарына өзгерістер енгізу тәртібі
-
- 4.5. Кепіл билетіне оның тараптары қол қойған "микроқаржы ұйымдары туралы"Қазақстан Республикасының Заңымен келісілген нысан бойынша микрокредитті өтеу кестесі қоса беріледі.
 - 4.6. Ломбард жасаған кепіл билеті бойынша ақпарат міндетті түрде мемлекеттік кредиттік бюроға ұсынылуға тиіс.
 - 4.7. Қарыз алушы кепіл нысанасын бағалау үшін ломбард қызметкеріне береді.
 - 4.8. Кепіл нысанасын бағалауды тараптардың келісімі бойынша оның өтімділігін ескере отырып, ломбард қызметкері жүргізеді және Клиент бағалаумен келіскен жағдайда микрокредит беріледі.
 - 4.9. Бағалы металдардан жасалған зергерлік бұйымдар мен сынықтарды бағалау бағалы металдардан жасалған бұйымдар мен сынықтардың санатына байланысты ломбард бекіткен 1 грамм тарифке сәйкес жүргізіледі. Тарифтер ломбардтың басқарушы органының бұйрығымен белгіленеді және бекітіледі. Бағалы металдардан жасалған зергерлік бұйымдар мен сынықтар міндетті түрде химиялық реактивтермен, денсиметрмен және металдардың электрохимиялық детекторымен сыналады. Кепіл беруші сынаудан және тексеруден бас тартқан жағдайда, бұл зергерлік бұйымды немесе бағалы металдардан жасалған сынықтарды кепіл ретінде қабылдауға болмайды.
 - 4.10. Кепілдің басқа түрлерін бағалау (күзен тондарының, теледидарлардың, ноутбуктардың, камералардың, ұялы телефондардың және т.б. жаңа үлгілері) салыстырмалы әдіспен жүргізіледі. Бұл ретте кепілдің өзге түрлерінің кепілімен микрокредиттің ең жоғары сомасы ломбардтың басқарушы органының бұйрығымен белгіленеді және бекітіледі.
 - 4.11. Автокөлікті бағалауды ломбард қызметкері салыстырмалы әдіспен жүргізеді. Бұл ретте ең жоғары сома.
 - 4.12. Ломбард қызметкерлерінің мамандарды қарау, бағалау, консультациялар бойынша іс-әрекеттері микрокредит беру туралы шарт жасасуды және микрокредит беруді талап ету үшін негіз болып табылмайды.
 - 4.13. Қарыз алушы мен ломбард кепіл нысанасын бағалау сомасы, микрокредит сомасы және қайтару күні туралы уағдаластыққа қол жеткізетін ауызша келісім микрокредит беру туралы шарт жасасу үшін негіз болып табылады.
 - 4.14. Қарыз алушы микрокредит толық өтелгенге дейін кепіл билетін сақтауға міндетті.
 - 4.15. Кепіл билеті жоғалған жағдайда телнұсқаны беруді ломбард ақылы негізде жүзеге асырады. Телнұсқаның құны ломбардтың атқарушы органының бұйрығымен белгіленеді және бекітіледі. Телнұсқа қарыз алушының жазбаша өтініші бойынша жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасын және оның көшірмелерін міндетті түрде қоса бере отырып беріледі.
 - 4.16. Кепіл нысанасын алған кезде ломбард қызметкеріне қарыз алушының қатысуымен мөр басады және/немесе пломбылайды. Ломбард кепіл берушіге кепіл затын мөрлеу және/немесе пломбалау мүмкіндігін қамтамасыз етеді.

5. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕРДІҢ ШЕКТІ СОМАЛАРЫ МЕН МЕРЗІМДЕРІ

- 5.1. **** 45 (қырық бес) күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге берілетін микрокредиттердің ең жоғары сомасы бір кепіл билеті бойынша ағымдағы қаржы жылына белгіленген 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен аспайды.
 - 5.1.1. шарт микрокредит сомасын ұлғайтуға тыйым салуды қамтиды;
 - 5.1.2. тараптардың келісімі бойынша қолданыстағы немесе жақсартатын шарттарда кепіл билетінің қолданылу мерзімін ұлғайтуға болады;
 - 5.1.3. қарыз алушының өтініші бойынша кепіл билеті бойынша міндеттемені орындау мерзімін өткізіп алған жағдайда, ломбард ұсынған жақсарту шарттарында кепіл билетінің қолданылу мерзімін ұлғайту жолымен төлемді кейінге қалдыру міндетті түрде жүргізіледі. Бұл ретте кепіл билетінің қолданылу мерзімін ұлғайту жүзеге асырылатын жалпы мерзім 45 күнтізбелік күннен аспауға тиіс.
- 5.2. 12 (он екі) айға дейінгі мерзімге берілетін микрокредиттердің ең жоғары сомасы бір кепіл билеті бойынша ағымдағы қаржы жылына белгіленген 8 000 (сегіз мың) айлық есептік көрсеткіштен аспайды.

6. ҰСЫНЫЛАТЫН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ МӨЛШЕРЛЕМЕЛЕРІНІҢ ШЕКТІ ШАМАЛАРЫ

- 6.1. **** Мөлшері ағымдағы қаржы жылына белгіленген 8 000 (сегіз мың) айлық есептік көрсеткіштен аспайтын 12 (он екі) айға дейінгі мерзімге Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақылардың шекті мөлшерлемесі жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесімен 46 (қырық алты) % - дан аспайды.
- 6.2. **** Республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген айлық есептік көрсеткіштің 45 (қырық бес) мөлшерінен аспайтын күнтізбелік 45 (қырық бес) күнге дейінгі мерзімге Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақылардың шекті мөлшерлемесі - күніне 0,3 (нөл бүтін оннан үш) пайыздан кем, бірақ 179 (жүз жетпіс тоғыз) аспайтын) пайыздар.
- 6.3. Микрокредитті қайтару жөніндегі міндеттемелерді уақтылы орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) шекті мөлшерлемесі мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттеме сомасының 0,5% - ((нөл бүтін оннан бес процент) аспайды.
- 6.4. ***** Сыйақы мен тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) сомасын қоса алғанда, ағымдағы қаржы жылына белгіленген **** 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен аспайтын 45 (қырық бес) күнтізбелік күнге дейінгі мерзімге берілетін кепіл билеті бойынша барлық төлемдер жиынтығында бүкіл қолданылу кезеңі үшін берілген микрокредит сомасының жартысынан аспауға тиіс кепіл билеті.
- 6.5. * Микрокредитті қайтару жөніндегі міндеттемелерді уақтылы орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) есептеудің шекті мерзімі негізгі борыштың және/немесе сыйақының сомасы бойынша төлемдердің кез келгенін өтеу жөніндегі міндеттемелерді орындауды кешіктірудің қатарынан күнтізбелік 90 (тоқсан) күнінен аспайды.

7. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

- 7.1. Берілген микрокредитті пайдаланғаны үшін қарыз алушы кепіл билетімен белгіленген мөлшерде және мерзімде сыйақы төлейді.
- 7.2. Сыйақы қарызды пайдаланудың нақты күндері үшін төленеді.
- 7.3. Сыйақы мөлшерлемесі кепіл билетінде бір жылға қайта есептегенде, сондай-ақ микрокредит беру мерзіміне қарамастан күндізгі мәнде көрсетіледі.
- 7.4. Микрокредит бойынша сыйақы микрокредитті пайдаланудың нақты күндерінің санына қарай есептеледі және 365 күнге тең күнтізбелік жыл базасында есептеледі.
- 7.5. Микрокредитті пайдаланғаны үшін сыйақы төлеу кепіл билетіне қоса берілетін өтеу кестесіне сәйкес жүзеге асырылады.
- 7.6. **** Негізгі мерзім мен кепілдік кезеңі үшін есептелген сыйақылар толық өтелген және микрокредит берудің жалпы мерзімі күнтізбелік 12 (он екі) айдан аспаған жағдайда 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен асатын мөлшерде микрокредит беру мерзімін ұзартуға жол беріледі.
- 7.7. Микрокредитті ішінара, мерзімінен бұрын өтеуге Қарыз алушының ауызша өтініші негізінде, есептелген комиссияларды толық өтеген жағдайда жол беріледі. Бұл ретте микрокредитті одан әрі пайдаланғаны үшін сыйақы кепіл билетінде белгіленген тәртіппен негізгі борыштың қалдығы бойынша есептеледі.
- 7.8. Ішінара, мерзімінен бұрын өтеуге жол беріледі.
- 7.9. Егер негізгі борышты және (немесе) сыйақыны өтеу күні демалыс не мереке күніне түссе, қарыз алушы негізгі борышты және (немесе) сыйақыны төлеуді одан кейінгі жұмыс күні тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлемей жүргізеді.
- 7.10. Қарыз алушының берешегі болған кезде Қарыз алушының микрокредит бойынша міндеттемелерін орындау үшін қарыз алушы жүргізген төлем сомасы жеткіліксіз болған кезде Қарыз алушының берешегін өтеу мақсатында мынадай кезектілікте ескеріледі:
 - 1) қарыз алушының берешегін мәжбүрлеп соттан тыс және сот тәртібімен өндіріп алу жөніндегі ломбард шығыстары;
 - 2) тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) ;
 - 3) сыйақы бойынша берешек;
 - 4) негізгі борыш бойынша берешек.

8. ЛОМБАРД ҚАБЫЛДАЙТЫН ҚАМТАМАСЫЗ ӨТЕУГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

- 8.1. Қарыз алушының микрокредит беру туралы шарт бойынша міндеттемелерді орындауы кепілмен қамтамасыз етіледі.
- 8.2. Кепілді мүлікке меншік құқығы қарыз алушыға тіркелуге және мүлікті тіркеу қажет болған жағдайда іс жүзінде Қазақстан Республикасының аумағында болуға тиіс. Егер мүлік міндетті тіркеуге жатпаса, онда меншік құқығы қарыз алушының ауызша өтініші бойынша белгіленеді. Кепіл мүлкі мүлікті пайдаланудың (қолданудың) кең саласымен, тиісті жай-күйімен және осындай мүлікке нарықтың қалыптасқан конъюнктурасымен қамтамасыз етілетін өтімділікке ие болуға тиіс.
- 8.3. Қарызды қамтамасыз ету ретінде Ломбард мынадай кепілді мүлікті қабылдауға құқылы:
 - 1) зергерлік бұйымдар және бағалы металдардың сынықтары;
 - 2) автокөлік құралдары;
 - 3) техникалық жарамды жағдайдағы Техника;
 - 4) кепілге алуға рұқсат етілетін өзге де жылжымалы мүлік.
- 8.4. Ломбардқа Қазақстан Республикасының 1994 жылғы 27 желтоқсандағы Азаматтық кодексіне, "Қазақстан Республикасының мемлекеттік наградалары туралы" 1995

жылғы 12 желтоқсандағы, "оңалту және банкроттық туралы" 2014 жылғы 7 наурыздағы және "Атқарушылық іс жүргізу және сот орындаушыларының мәртебесі туралы" 2010 жылғы 2 сәуірдегі заңдарына сәйкес кепілге алуға жол берілмейді":

- 1) жылжымайтын мүлік;
 - 2) айналымнан алынған және айналымда шектелген заттар;
 - 3) тыйым салынған мүлік;
 - 4) үшінші тұлғалардың құқықтарымен ауыртпалық салынған мүлік;
 - 5) болашақта кепіл берушінің меншігіне түсетін мүлік;
 - 6) тез бұзылатын шикізат, Тамақ өнімдері;
 - 7) жүнді және басқа да бағалы киімдерді, асхана сервиздерін, бағалы металдардан жасалған, сондай-ақ көркемдік құндылығы бар заттарды қоспағанда, пайдаланудағы киімдерді, аяқ киімдерді, іш киімдерді, төсек-орын жабдықтарын, ас үй және асхана ыдыстарын;
 - 8) Балалар керек-жарақтары;
 - 9) мүгедектердің жүріп-тұруына арнайы арналған көлік құралдары, техникалық көмекші (компенсаторлық) құралдар және мүгедектердің жүріп-тұруының арнайы құралдары;
 - 10) халықаралық және мемлекеттік жүлделер, мемлекеттік ордендер, медальдар және Қазақстан Республикасының құрметті атақтарына төс белгілер;
 - 11) құрамында зергерлік бұйымдардың сынықтары сияқты бағалы металдар мен асыл тастар бар тұтас және жиынтық зергерлік бұйымдар.
- 8.5. Кепілмен қамтамасыз етуді бағалауды ломбардтың жауапты қызметкері жүргізеді.
- 8.6. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда мемлекеттік тіркеуге жататын мүлік кепілі мемлекеттік тіркеуді жүзеге асыратын органда тіркелуге тиіс
- 8.7. Кепіл билетінде көрсетілген микрокредитті қайтару мерзімі өткеннен кейін кепіл мүлкі сатуға берілмейтін, ұзақтығы күнтізбелік 30 (отыз) күн болатын қосымша кепілді күту кезеңі көзделеді.
- 8.8. Ломбард кепілдендірілген күту кезеңі аяқталғанға дейін кепілге қойылған мүлікті пайдалануға және оған билік етуге құқылы емес. Көрсетілген кезең өткеннен кейін және микрокредитті қайтару және сыйақы мен тұрақсыздық айыбын төлеу жөніндегі міндеттемелерді орындау болмаған кезде ломбард соттан тыс тәртіппен Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен кепіл мүлкін өткізуді жүзеге асыруға құқылы.
- 8.9. Қарыз алушы кепіл билетіне қол қоя отырып, ломбардтың кепіл мүлкін соттан тыс өткізуіне өзінің келісімін береді.

9. БЕРІЛЕТІН МИКРОКРЕДИТТЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫНЫҢ ЖЫЛДЫҚ ТИІМДІ МӨЛШЕРЛЕМЕСІН ЕСЕПТЕУ ҚАҒИДАЛАРЫ

- 9.1. Сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесі - микрокредит бергені, қызмет көрсеткені және өтегені (қайтарғаны) үшін ломбардқа төленуге жататын комиссиялық және өзге де төлемдер болған кезде сыйақыны қамтитын қарыз алушының шығыстарын ескере отырып есептелетін микрокредит бойынша анық, жылдық, тиімді, салыстырмалы есептеудегі сыйақы мөлшерлемесі болып табылады.
- 9.2. **** Сомасы 45 (қырық бес) айлық есептік көрсеткіштен асатын микрокредит бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің мөлшері Қазақстан

Республикасы Қаржы нарығын реттеу және дамыту агенттігінің нормативтік құқықтық актісінде айқындалған жылдық 46% (қырық алты пайыз) аспауға тиіс.

- 9.3. Ұсынылатын микрокредиттер бойынша жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін есептеу қағидаларын уәкілетті орган әзірлейді және бекітеді.
- 9.4. Микрокредит бойынша сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесінің мөлшері уәкілетті органның нормативтік құқықтық актісінде айқындалған шекті мөлшерден аспауға тиіс.
- 9.5. Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесі мынадай формула бойынша есептеледі: Берілетін микрокредиттер бойынша сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесі мынадай формула бойынша есептеледі:

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1 + APR)^{tj/365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1 + APR)^{ti/365}}$$

кайда:

n-қарыз алушыға соңғы төлемнің реттік нөмірі;

j-қарыз алушыға төлемнің реттік нөмірі;

Sj-қарыз алушыға j-сол төлемнің сомасы;

APR - жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі;

Tj-микрокредит берілген күннен бастап қарыз алушыға j-сол төлем жасалған сәтке дейінгі уақыт кезеңі (күндермен);

m-қарыз алушының соңғы төлемінің реттік нөмірі; i-қарыз алушының төлемінің реттік нөмірі;

Pi-қарыз алушының i-ші төлемінің сомасы;

ti-микрокредит берілген күннен бастап қарыз алушының i-ші төлем сәтіне дейінгі уақыт кезеңі (күндермен).

9.6. Егер жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін есептеу кезінде алынған санның бір ондық таңбадан астамы болса, ол былайша оннан бір бөлігіне дейін дөңгелектенуге тиіс:

- 1) Егер жүзден бір бөлігі 5-тен үлкен немесе оған тең болса, оннан бір бөлігі 1-ге көбейсе, одан кейінгі барлық белгілер алынып тасталады;
- 2) Егер жүзден бір бөлігі 5-тен аз болса, оннан бір бөлігі өзгеріссіз қалады, одан кейінгі барлық белгілер алынып тасталады.

9.7. Микрокредит бойынша сыйақының жылдық тиімді мөлшерлемесінің есебіне қарыз алушының негізгі борышты және (немесе) сыйақыны төлеу бойынша микрокредит беру туралы шарттың талаптарын сақтамауына байланысты туындаған төлемдерді (өсімпұлды, айыппұлды) қоспағанда, Қарыз алушының барлық төлемдері енгізіледі.

9.8. Қарыз алушылардың ломбардқа төлеген төлемдері және ломбардтың қарыз алушыларға төлеген төлемдері олардың нақты төленген күндеріне жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін есептеу мақсатында, болашақ төлемдер кестесі бойынша ескеріледі.

10. МИКРОКРЕДИТТІ ӨТЕУ ӘДІСТЕРІ

10.1. Қарыз алушы таңдаған микрокредитті өтеу тәсілі мен әдісі кепіл билетіне қосымша болып табылатын микрокредитті өтеу кестесінде белгіленеді.

- 10.2. ***** Ломбард микрокредиттерді өтеудің келесі әдістерін қолданады – аннуитеттік, сараланған және қосымша.
- 1) микрокредит бойынша берешекті өтеу негізгі борыш бойынша төлемдердің тең сомаларын және негізгі борыштың қалдығына кезең ішінде есептелген сыйақыны қамтитын азайтылатын төлемдермен жүзеге асырылатын сараланған төлемдер әдісі;
 - 2) микрокредит бойынша берешекті өтеу негізгі борыш бойынша ұлғаятын төлемдерді және негізгі борыштың қалдығына кезең ішінде есептелген сыйақы бойынша азаятын төлемдерді қамтитын микрокредиттің бүкіл мерзімі ішінде тең төлемдермен жүзеге асырылатын аннуитеттік төлемдер әдісі. Бірінші және соңғы төлемдердің мөлшері басқалардан өзгеше болуы мүмкін;
 - 3) осы Қағидаларға №1 қосымшада көрсетілген есептеу үлгісіне сәйкес төлемдерді өтеудің қосымша әдісі.

11. АВТОЛОМБАРД

- 11.1. Кепіл нысанасы болып табылатын шағын несиені беру жаңа және ескі көліктерді, шетелдік және отандық жеңіл автокөліктерді, жеңіл автокөліктерді, жүк көліктерін, арнайы техникаларды, ауыл шаруашылығы машиналарын және мотоциклдерді, сондай-ақ мемлекеттік нөмірлері бар тіркемелерді қабылдайды.
- 11.2. Кепілге автокөлік құралы болып табылатын шағын несие алу үшін қарыз алушы ломбардқа келесі құжаттарды ұсынуы қажет:
- меншік иесінің жеке басын куәландыратын құжат (түпнұсқа);
 - көлік құралының тіркеу куәлігі/техникалық төлқұжат (түпнұсқа);
 - кепілге қойылған көлік құралдары және олардың кілттері (жылжымалы мүлікті пайдалану құқығынсыз кепіл шартын жасаған жағдайда);
 - көлік құралына ауыртпалықтардың болуы (болмауы) туралы анықтама;
 - Кепілге автокөлікті беруге жұбайының нотариалды куәландырылған келісімі немесе қарыз алушының/кепіл берушінің некеде тұрмағанын растайтын нотариалды куәландырылған құжат
- 11.3. Кепілге микрокредит беру кезінде автокөлік құралы қосымша кепіл шартын ресімдейді. жылжымалы мүлікті пайдалану құқығынсыз жылжымалы мүлікті пайдалану құқығымен
- 11.4. Пайдалану құқығынсыз-автокөлік құралы күзетілетін автотұрақта болады (ТЕГІН немесе кепіл шартының талаптарына және/немесе белгіленген тұрақ/тұрақ тарифтеріне сәйкес төлем). Ломбард кепілге қойылған автокөлікті пайдалануға құқылы емес және оның сақталуына жауап береді.
- 11.5. Басқару құқығымен-ломбард GPS навигаторын және/немесе автокөлік құралын пайдалану шарттарын (белгіленген шекарадан шығуға тыйым салу) белгілеу құқығын өзіне қалдырады.
- 11.6. Автокөлікті бағалау-тегін.
- 11.7. Ломбард қызметкері қарыз алушыны микрокредитті алу және қайтару шарттарымен таныстырады, даулы жағдайлар туындаған жағдайда екі тараптың құқықтарын, міндеттерін, іс-әрекеттерін түсіндіреді, автокөлікті бағалауды жүзеге асырады.
- 11.8. Ломбард қызметкері меншік иесінің ЖСН бойынша және автокөліктің техникалық паспорты бойынша салық төлемдері бойынша айыппұлдар мен берешектердің бар-жоғын тексереді. Айыппұл және/немесе салық берешегі анықталған жағдайда, қарыз алушы айыппұлдың/салықтың толық сомасын өтеуі керек.

11.9. Қарыз алушының бағалаумен келіскеннен кейін ломбард қызметкері кепіл шартын ресімдейді. Мүлік кепілі осы мүлікті тіркеуді жүзеге асыратын органда мемлекеттік тіркелуге жатады.

11.10. Жылжымалы мүлікті пайдалану құқығынсыз кепіл шартын жасасқан кездегі рәсімдер:

- 1) автокөлік құралы күзетілетін автотұраққа жіберіледі;
- 2) Қарыз алушы микрокредит алу үшін барлық қажетті құжаттар мен автокөлік кілттерін ломбард қызметкеріне береді;
- 3) автокөлік құралы мөрленеді.

11.11. Пайдалану құқығымен жылжымалы мүлік кепілі шартын жасасқан кездегі рәсімдер:

- 1) автокөлік құралына GPS-навигаторды орнату;
- 2) автокөлік құралын пайдалануды шектеу (тек қала және облыс шегінде орын ауыстыру, қызметтер көрсету және т. б.);
- 3) басқаруды үшінші тұлғаларға беруге тыйым салу.

12. ЛОМБАРД ПЕН ҚАРЫЗ АЛУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ, ОЛАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

12.1. Ломбард құқылы:

- 1) микроқаржы қызметі туралы заңнамаға сәйкес қарыз алушыдан қажетті ақпарат пен құжаттарды сұратуға және алуға;
- 2) себептерін түсіндірместен микрокредит беруден бас тартуға;
- 3) қарыз алушы өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, сондай-ақ Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде көзделген жағдайларда микрокредит кепілімен қамтамасыз етілген мерзімінен бұрын қайтаруды және кепілге салынған мүлікке өндіріп алуды талап етуге;
- 4) микроқаржы қызметі туралы заңнамада көрсетілген тұлғаларға микрокредит беру туралы шарт бойынша құқықты (талапты) беру;
- 5) *** резидент документовстердің жеке басын куәландыратын құжаттардың көшірмелерін жинау

12.2. Қарыз алушы:

- 1) сыйақы төлей отырып, микрокредит сомасын мерзімінен бұрын толық немесе ішінара қайтаруға;
- 2) микрокредиттер беру қағидаларымен, микрокредиттер беру жөніндегі Ломбард тарифтерімен танысуға міндетті.

12.3. Ломбард міндетті:

- 1) қарыз алушыдан міндеттемелердің орындалуын қабылдауға;
- 2) қарыз алушыға міндеттемелердің орындалғанын растайтын құжат беруге міндетті;
- 3) орналасқан жері немесе атауы өзгерген жағдайда уәкілетті органды, сондай - ақ қарыз алушыларды (өтініш берушілерді) ломбардтың орналасқан жері бойынша қазақ және орыс тілдеріндегі екі баспа басылымында тиісті ақпаратты жариялау арқылы, сондай-ақ қарыз алушының (өтініш берушінің) - Жеке тұлғаның заңды мекенжайы бойынша не әрбір қарыз алушыны (өтініш берушіні) ломбардтың орналасқан жері бойынша емес мерзімде жазбаша хабардар ету арқылы хабардар етуге міндетті. осындай өзгерістер болған күннен бастап күнтізбелік отыз күннен кеш;
- 4) өтініш берушіге микрокредитті алуға, қызмет көрсетуге және өтеуге (қайтаруға) байланысты төлемдер туралы толық және анық ақпарат беруге міндетті;

- 5) ****микрокредитті өтеу әдісімен танысу және таңдау үшін 45 (қырық бес) есептік айлық көрсеткіштен асатын сомада микрокредит берілгенге дейін өтініш берушіге түрлі әдістермен есептелген өтеу кестелерінің жобаларын ұсынуға міндетті.
- 6) қарыз алушыны (өтініш берушіні) оның микрокредит алуға байланысты құқықтары мен міндеттері туралы хабардар етуге міндетті;
- 7) ****қарыз алушыға, егер ол мерзімді әскери қызметке шақырылған жағдайда, мерзімді әскери қызмет өткеру мерзімін және ол аяқталғаннан кейін 60 күнді қамтитын кезеңге негізгі борыш пен сыйақы бойынша төлемді микрокредит бойынша сыйақы есептемей кейінге қалдыруды беру;
- 8) қаржы мониторингі жөніндегі уәкілетті органға "Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы"Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес мәліметтерді хабарлауға міндетті;
- 9) микрокредит беру құпиясын сақтауға міндетті;
- 10) "Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы"Қазақстан Республикасының Заңында көзделген жағдайларда микрокредит беруден бас тартуға құқылы.

12.4. Қарыз алушы міндетті:

- 1) Алынған микрокредитті қайтаруға және ол бойынша сыйақыны кепіл билетімен белгіленген мерзімдер мен тәртіппен төлеуге міндетті;
- 2) ломбардтың талабы бойынша қажетті ақпарат пен құжаттарды ұсынуға міндетті;
- 3) ломбардқа кепіл мүлкін сақтау жөніндегі шығыстарды өтеуге міндетті;
- 4) ломбардқа микрокредит сомасын қайтару бойынша шығындарды өтеуге міндетті;
- 5) ломбардқа өзінің сауалнамалық деректерінің өзгергені туралы, сондай-ақ оның міндеттемелерін орындауына әсер ететін кез келген мән-жайлар туралы дереу жазбаша хабарлауға міндетті;
- 6) мемлекеттік, оның ішінде құқық қорғау және өзге де органдардың кепілге салынған мүлікті алып қою және/немесе алу нәтижесінде туындаған залалды ломбардқа даусыз тәртіппен өтеуге міндетті;
- 7) кепіл билетінде, микроқаржы қызметі туралы заңнамада және Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасында белгіленген өзге де талаптарды орындауға, сондай-ақ жауаптылықта болуға міндетті.

12.5. Ломбард дұрыс емес

- 1) жасалған кепіл билетін орындау шарттары өзгерген кезде негізгі борыш сомасына капиталдандырылған (жиынтықталған) мерзімі өткен сыйақыға, тұрақсыздық айыбына (айыппұлдарға, өсімпұлдарға) сыйақы есептеу.

12.6. Ломбард кепілге қойылған мүліктің жоғалуына, сақталуына немесе бүлінуіне, егер жоғалуы немесе зақымдануы еңсерілмейтін күштің салдарынан болғанын дәлелдемесе, жауапты болады. Сондай-ақ, ломбард кепілге салынған мүліктің жоғалуы немесе бүлінуі үшінші тұлғалардың ереуілдер, жаппай тәртіпсіздіктер, халықтық және әскери толқулар және т.б. салдарынан жымқыру салдарынан болған жағдайда жауапкершіліктен босатылады, бірақ бұл ретте ломбард кепілге қойылған мүліктің сақталуын қамтамасыз ету үшін өзіне байланысты барлық шараларды қабылдауға міндетті.

13. БАСҚА ШАРТТАР

- 13.1. Қарыз алушы, Микрокредит және кепіл мүлкі туралы Жеке ақпарат құпия болып табылады (микрокредиттің құпиясы) және жария етілмейді және үшінші тұлғаларға жеке не телефон (электрондық пошта) арқылы берілмейді.
- 13.2. Микрокредит туралы ақпарат қарыз алушының жеке куәлігінің нөмірі мен күні, кепіл билетіне енгізілген ұялы телефон нөмірі, сондай-ақ кепіл билетінің нөмірі мен күні негізінде, сондай-ақ заңнамаға сәйкес кредиттік бюроның өзіне және Қазақстан Республикасы Заңының 21-бабының 4-тармағында көрсетілген адамдарға телефон арқылы берілуі мүмкін "Микроқаржы қызметі туралы".
- 13.3. Осы Қағидаларға тиісті өзгерістер (толықтырулар) енгізілген күнге дейін қарыз алушы ломбардпен жасасқан кепіл билеттеріне (шарттарына) қолданысы қолданылмайтын өзгерістер мен толықтырулар енгізілуі мүмкін.
- 13.4. Қарыз алушы кепіл билетіне қол қоя отырып, ломбардқа АЖ жинауға және өндеуге өзінің келісімін береді
- 13.5. Қарыз алушы кепіл билетіне қол қоя отырып, осы Қағидаларда қамтылған шарттармен келіседі.
- 13.6. Осы Ереже ломбардтың уәкілетті органы — жалғыз қатысушы бекіткен күннен бастап қолданысқа енгізіледі.

№1 қосымша

Микрокредиттер беру қағидаларына Микрокредитті өтеудің қосымша әдісін есептеу мысалы

№ п/п	Төлем күні	Төлем мөлшері өтеу бойынша негізгі борыш	Төлем мөлшері өтеу бойынша сыйақылар	Өтеуге барлығы (төлемнің жалпы мөлшері)	Негізгі қарыздың қалдығы келесі төлем күніне
	31.01.2020	100 000	8 000	108 000	0
	Итого	100 000	8 000	108 000	0