УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 0201/19-01 от 02.01.19г.

ООО «Бизнеспатронат» осуществляет бухгалтерское и иное сопутствующее обслуживание клиентов на основании двух тарифов:

1) Тариф комплексного обслуживания клиентов, основанный на стоимости 1 часа бухгалтерского обслуживания в зависимости от категории сложности бухгалтерского учета деятельности клиента в целом и учетного планового времени, т.е. количества часов в месяц на клиента, исходя из категории сложности в целом учетного (бухгалтерского, налогового и пр.) и дополнительного сопутствующего труда, приходящегося на клиента, согласно нижеприведенной таблице 1.

Таблица 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Категория сложности | Плановое время учета в месяц | Тариф (стоимость 1 часа бух. учета в месяц, руб/час) | Общее описание клиента |
| 1 | I | 10-25 | 12,00 | Некоммерческие организации, коммерческие фирмы и ИП без оборота денежных средств (по К 51 счета), вновь образованные предприятия на стадии становления |
| 2 | II | 5-20 | 15,0 | ИП с книгой учета доходов-расходов |
| 3 | III | 7-20 | 25,00 | ИП с уплатой подоходного налога |
| 4 | IV | 10-35 | 30,00 | Коммерческие организации с одном видом деятельности на УСН |
| 5 | V | 20-70 | 35,00 | Коммерческие организации с несколькими видами деятельности на УСН |
| 6 | VI | 55-80 | 42,00 | Коммерческие организации с одним видом деятельности на общей системе бух.учета |
| 7 | VII | 90-130 | 45,00 | Коммерческие организации с несколькими видами деятельности на общей системе бух.учета |
| 8 | VIII | 110-125 | 30,00 | Бухгалтерское обслуживание строительного процесса на заказчика-застройщика |

При этом окончательная стоимость ежемесячного обслуживания определяется по результатам собеседования с клиентами и может предусматривать индивидуальную систему скидок.

Операции по получению и возврату кредитов и займов не включаются в стоимость обслуживания, и расчет их стоимости определяется дополнительно:

* Плановое время учета операций (покупке валюты и другие операции) по возврату кредита – 10 часов в месяц при тарифе 18 руб./час;
* Плановое время на оформление кредита – единовременно от 10 до 24 часов при тарифе 20 руб./час;
* Составление бизнес-плана – единовременно от 5 до 32 часов при тарифе 20 руб./час.

2) Тариф раздельного (по функциям) учета обслуживания клиентов исходя из категории сложности на осуществление отдельных аутсорсинговых функций по таблице 2.

Таблица 2.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название функции аутсорсингового обслуживания | Тариф стоимости одной услуги, (руб.) | | | | | | | |
| По категориям сложности | | | | | | | |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| I  Бухгалтерский, налоговый и иные формы учета | | | | | | | | | |
| 1. | Ведение клиент-банка (за 1 месяц) | От 25 до 70 | | | | | | | |
| 2. | Расчет и подача одной налоговой декларации (разово) | От 25 до 60 | | | | | | | |
| 3. | Подготовка и сдача электронных счетов-фактур (за ед.) | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| 4. | Расчет заработной платы и налогов по заработной плате на 1 сотрудника | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 5. | Составление и подача одного отчета в ФСЗН (4-Фонд) | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 6. | Составление и подача (на 1 сотрудника)  ПУ-1 ПУ-2 ПУ-3 | 5  5  15 | 5  5  15 | 5  5  15 | 5  5  15 | 5  5  15 | 5  5  15 | 5  5  15 | 5  5  15 |
| 7. | Составление и подача отчета в органы статистики | От 30 до50 | | | | | | | |
| 8. | Составление и подача отчета в Белгосстрах | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 9. | Сопровождение одного договора аренды в месяц, в т.ч. подготовка текста договора, сверка расчетов, один звонок в неделю арендатору | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 10. | Сопровождение одного договора по техническому (коммунальному) обслуживанию, в т.ч. подготовка текста договора, сверка расчетов, один звонок в неделю арендатору | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 11. | Составление балансов или годовых отчетов (по данным плательщика) | 100 | - | - | 200 | 200 | 250 | 250 | 250 |
| 12. | Подготовка документов для получения кредита, в т.ч. оформления поручительства и залога (минимально, единовременно) | 200 | 200 | 200 | 250 | 250 | 300 | 300 | 300 |
| 13. | Сопровождение депозита | 10% от суммы дохода по депозиту | | | | | | | |
| 14. | Сопровождение кредита | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 50 | 50 | 50 |
| 15. | Бухгалтерское обслуживание служебного автомобиля (списание топлива, работа с путевыми листами и т.п.) | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| II  Организационные коммуникации | | | | | | | | | |
|  | Государственная регистрация организации (подготовка протокола учредительного собрания, заполнение заявления на гос.регистрацию, согласование наименования юр.лица) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Подготовка проекта устава (в том числе запись на CD-диск) | 100 | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Подготовка изменений (дополнений) в устав, в т.ч. замена руководителя, изменение местонахождения организации | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
|  | Купля-продажа долей в уставном фонде организации | - | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Реорганизация организации | - | - | - | 100-200 | 100-200 | 100-200 | 100-200 | 100  -  200 |
|  | Ликвидация организации (прекращение деятельности ИП), в т.ч. подготовка ликвидационного баланса и др. документов (минимально) | 100 | 100 | 100 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |
|  | Исковое производство, подготовка документов для судебных заседаний, одно участие в суд. заседании | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
|  | Исполнительное производство (получение одного исполнительного документа через суд, через нотариуса) | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
|  | Претензионная работа (составление одной претензии и ответа на претензию) | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
|  | Подготовка текста одного гражданско-правового договора | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
|  | Подготовка текста международного контракта | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
|  | Кадровое делопроизводство на одного работника (одно личное дело) | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
|  | Подготовка одного письма | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
|  | Секретарские услуги, в т.ч. подготовка одного письма, прием/отправка факса, звонки контрагентам, ксерокопия, сканирование, диспетчерские услуги и т.п. (в месяц максимально) | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
|  | Маркетинговые услуги, поиск бухгалтерской информации (единовременно по запросу клиента) | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
|  | Разовые экспедиторские услуги  (один выезд) | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
|  | Разовые курьерские услуги (одна услуга) | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
|  | III  Обобщение, анализ, планирование, прогнозирование деятельности | | | | | | | | |
| 1. | Планирование и анализ результатов хоз.деятельности до окончания отчетного периода (одна таблица) | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Составление аналитической таблицы (по запросу клиента) | 50 | | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 3. | Документальное оформление завершения долевого строительства (в т.ч. оформление приказов, формирование пакета документов для государственной регистрации недвижимости, выдача актов на передачу затрат дольщику) | Не менее 1 % от стоимости строительства | | | | | | | |

При этом окончательная стоимость услуги определяется по результатам собеседования с клиентами и может предусматривать индивидуальную систему скидок.

Стоимость непоименованных услуг оговаривается с заказчиком дополнительно.